株式会社ランドコンピュータ　行

個人情報請求書（開示）

太枠線内の該当する項目にチェックまたはご記入願います

ご請求日		年　　月　　日
請求対象者	ﾌﾘｶﾞﾅ	
	氏名	印
	住所	〒　　－
	電話番号	（　　）　　― 注）当社が本請求についてお問い合わせをする際の電話番号をご記入ください
請求される方		☐ ご本人 ☐ 代理人様（請求される方が代理人様の場合は、「代理人様に関する事項」の書類添付が必要です）
本人確認のための書類（同封いただく書類にチェックして下さい）		本人を確認するため、下記の書類の提出が必要です 注）A の書類であれば1種類、B のみであれば2種類の書類を提出してください
		A.写真付証明書 ☐ 運転免許証（コピー） ☐ 旅券（パスポート）（コピー） ☐ 写真付き住民基本台帳カード（コピー） ☐ 外国人登録証明書（コピー）
		B.写真なし証明書 ☐ 住民票 ☐ 健康保険証（コピー） ☐ 年金手帳（コピー） ☐ 公共料金請求書
ご請求内容		☐ 個人情報の開示　☐ 個人情報の利用目的の通知 ☐ 個人情報の第三者提供の記録の開示
ご請求理由（記入は任意）		
開示形式（書面または電磁的記録をご指定下さい）		
開示を希望される具体的な内容		☐ 氏名　☐ 住所　☐ 電話番号　☐ 電子メールアドレス ☐ その他（開示を請求する個人情報をご記入ください）
		（当社に登録した状況・時期など、わかる範囲でご記入ください）

下記手数料を郵便定額小為替で同封してください

手数料	1，000円

以上

【弊社記入欄】

請求書			手数料		回答書		
受領日	受領担当者	本人確認者	受領日	受領担当者	作成日	作成担当者	検証者